

Số: /KH-THPT

Tánh Linh, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên
sử dụng bộ sách giáo khoa thống nhất từ năm học 2026 - 2027**

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) nhà trường nắm vững nội dung, phương pháp giảng dạy theo bộ SGK thống nhất để triển khai hiệu quả trong năm học 2026 – 2027.

2. Yêu cầu

100% GV được phân công giảng dạy các khối lớp 10, 11, 12 phải tham gia tập huấn đầy đủ, đúng thành phần và hoàn thành bài kiểm tra đánh giá sau tập huấn.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Đối tượng tham gia: Toàn bộ CBQL và GV nhà trường.

2. Thời gian tổ chức: Từ ngày 01/6/2026 đến 24/7/2026.

- Vòng 1 (đợt 1 đến đợt 4): Từ 01/6/2026 đến 26/6/2026 (tập huấn lần đầu cho tất cả các môn).

- Vòng 2 (đợt 5 đến đợt 8): Từ 29/6/2026 đến 24/7/2026 (tập huấn lặp lại lần hai).

3. Thời lượng: 01 ngày/tên sách (sáng: 8h00 - 11h30; chiều: 13h30 - 17h00).

4. Hình thức: Trực tuyến qua phần mềm Zoom, kết nối từ điểm cầu của NXBGDVN tới điểm cầu tại trường.

5. Địa điểm: Phòng hội đồng và phòng truyền thống của trường (đảm bảo đường truyền Internet và thiết bị âm thanh).

III. LỊCH TẬP HUẤN CHI TIẾT (KHỐI THPT)

Dựa trên phụ lục của NXBGDVN, nhà trường phân công lịch tập huấn cho các khối lớp như sau:

1. Đợt 1 - Vòng 1:

- Ngày 01/6: Toán 10, Địa lí 10, GDKT&PL 10.

- Ngày 02/6: Hóa học 10, HĐTN-HN 10, GDTC 10.
- Ngày 03/6: Ngữ văn 10, Vật lí 10, Âm nhạc 10.
- Ngày 04/6: Tin học 10, Sinh học 10, Công nghệ 10 (*trông trượt*).
- Ngày 05/6: GDQPAN 10, Lịch sử 10, Công nghệ 10 (*TK&CN*).

2. Đợt 3 - Vòng 1:

- Ngày 15/6: Ngữ văn 11, Vật lí 11, Tin học 11 (*THUD*).
- Ngày 16/6: Sinh học 11, GDTC 11, Tin học 11 (*KHMT*).
- Ngày 17/6: Toán 11, Lịch sử 11, Địa lí 11, GDKT&PL 11, Tiếng Anh 10.
- Ngày 18/6: HĐTN-HN 11, Mĩ thuật 10, Âm nhạc 11, Công nghệ 11 (*Chăn nuôi*), Tiếng Anh 11.
- Ngày 19/6: GDQPAN 11, Mĩ thuật 11, Hoá học 11, Công nghệ 11 (*Cơ khí*), Tiếng Anh 12.

3. Đợt 4 - Vòng 1:

- Ngày 22/6: Vật lí 12, Công nghệ 12 (*Nông nghiệp*), Tin học 12 (*THUD*).
- Ngày 23/6: Địa lí 12, Công nghệ 12 (*Công nghiệp*), Tin học 12 (*KHMT*).
- Ngày 24/6: Toán 12, Sinh học 12, HĐTN-HN 12, Mĩ thuật 12.
- Ngày 25/6: Ngữ văn 12, Hóa học 12, GDTC 12, Âm nhạc 12.
- Ngày 26/6: Lịch sử 12, GDKT&PL 12, GDQPAN 12.

(Lưu ý: Giáo viên xem chi tiết phòng học trực tuyến tại website taphuan.nxbgd.vn)

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo chung, xây dựng kế hoạch và phân công giáo viên theo dự kiến phân công giảng dạy năm học 2026 - 2027.
- Giám sát việc tham gia tập huấn và thực hiện bài kiểm tra của giáo viên.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu tài liệu, sách giáo khoa (bản PDF trên website) trước khi tham gia tập huấn.
- Tổng hợp danh sách giáo viên tham gia theo từng môn học và nộp về BGH.

3. Giáo viên

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn theo lịch; chủ động xem lại các video

bài giảng được lưu trên website nếu cần.

- Hoàn thành 10 câu hỏi kiểm tra trắc nghiệm sau mỗi buổi tập huấn trên hệ thống để đánh giá kết quả.

4. Tổ văn phòng, quản trị thiết bị/Thư viện

- Chuẩn bị đầy đủ máy tính, camera, loa, mic và đường truyền Internet ổn định.

- Cung cấp bộ SGK giấy tại thư viện để giáo viên nghiên cứu dùng chung.

V. BÁO CÁO

Sau khi kết thúc các đợt tập huấn, nhà trường sẽ tổng hợp kết quả và báo cáo về Sở GDĐT Lâm Đồng theo quy định./.

Nơi nhận:

- HT, phó HT;
- TTCM;
- Trang thông tin nhà trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Thái Như Hậu